Commune de MAILLY-RAINEVAL**PROCÈS-VERBAL**
de la réunion du Conseil Municipal
de MAILLY-RAINEVAL

Séance ordinaire du 10 avril 2018

Convocation : le 30 mars 2018**Affichage** : le 17 avril 2018

L'an deux mille dix-huit, le 10 avril, à 20h00, les membres du Conseil Municipal se sont réunis sous la présidence de Monsieur Francis MOURIER, Maire.

Présents : Mesdames Carole CHARLES, Linda HOREMANS, Véronique MESUREUR, Tatiana VIALLANEIX, et Messieurs Gilles BRULE, Philippe GOBLET, Thomas LEROUX (arrivé à 20h20, Kossigan N'BOUKE, Christophe TAHON, Francis MOURIER.

Absente excusée : Madame Isabelle MOURIER (Pouvoir donné à M. Francis MOURIER)

Secrétaires de la séance : Véronique MESUREUR et Linda HOREMANS

Monsieur le Maire déclare la séance ouverte à 20h10.

Approbation du Procès-verbal du conseil du 15 mars 2018 :

L'approbation du procès-verbal du conseil municipal du 15 mars 2018 ne peut être validée en l'état. Des corrections sur des erreurs matérielles doivent être apportées sur le compte administratif de l'eau et de la commune comme suit :

Délibération 05.2018 : Compte administratif Service des eaux 2017

<u>Fonctionnement</u> :	<i>Dépenses :</i>	20 175.15 €
	<i>Recettes :</i>	21 716.80 €

Excédent au 31.12.2016	80 702.62 €
Excédent au 31.12.2017	82 244.27 €

<u>Investissement</u> :	<i>Dépenses :</i>	4 353.46 €
	<i>Recettes :</i>	368.18 €

Excédent au 31.12.2016	8 339.00 €
Excédent au 31.12.2017	4 353.72 €

Monsieur le Maire demande au conseil municipal de valider le procès-verbal avec intégration des chiffres corrigés.

Après en avoir délibéré, le conseil municipal **accepte à l'unanimité des présents**, soit 10 voix le compte administratif 2017 du Service des eaux.

Délibération 06.2018 : Compte administratif Commune 2017

<u>Fonctionnement</u> :	<i>Dépenses :</i>	110 718.86 €
	<i>Recettes :</i>	116 235.15 €

Report au 31.12.2016	162 207.21 €
Résultat au 31.12.2017	167 723.50€

<u>Investissement</u> :	<i>Dépenses :</i>	19 131.65 €
	<i>Recettes :</i>	15 009.96€

Report au 31.12.2016	915.59 €
-----------------------------	-----------------

Reste à réaliser 2017**-9336.00€****Déficit au 31.12.2017****12 542.10€**

Monsieur le Maire demande au conseil municipal de valider le procès-verbal avec intégration des chiffres corrigés.

Après en avoir délibéré, le conseil municipal **accepte à l'unanimité des présents** soit 10 voix, le compte administratif 2017 de la Commune.

Monsieur N'BOUKE demande pourquoi la réunion de ce jour est un conseil municipal plutôt qu'une séance de travail comme initialement prévu.

Monsieur le Maire explique que la liste des habitants établie pour la consultation locale sur l'éolien doit être validée et votée lors d'un conseil municipal.

Madame VIALANEIX et M. N'BOUKE proposent au conseil de faire la synthèse sur l'éolien après le conseil municipal.

Les membres du conseil municipal acceptent à l'unanimité des présents.

Questions diverses :

↳ **Délibération 10.2018 : Remboursement salaires apprentie de THORY** : La commune de THORY a conclu un contrat d'apprentissage avec Mme Gwendoline NEURREUIL dans le cadre d'une formation en alternance pour le CAP Petite Enfance. Elle est intervenue dans les écoles du RPI pour assurer l'accueil des enfants, leur accompagnement dans les activités d'éveil et dans les étapes de la vie scolaire.

Considérant que la commune de THORY a, dans un premier temps, pris à sa charge toutes les dépenses afférentes à l'emploi de Mme NEURREUIL, il a été convenu que le montant de la rémunération et les charges sociales versées seront divisées en parts égales entre les 6 communes du RPI, en déduisant les différentes aides obtenues pour l'emploi d'un apprenti.

Le récapitulatif des dépenses et recettes fourni par la commune de THORY fait état d'un montant total de 4021€ soit 670.16€ par commune

Après en avoir délibéré, le conseil municipal **à l'unanimité des présents** :

- Décide de rembourser à la commune de THORY la somme de 670.16€ due pour l'emploi de Mme Gwendoline NEURREUIL
- Autorise Monsieur le Maire à signer tous les documents relatifs à cette affaire.

↳ **Adhésion à l'Association des maires de France (AMF)** : Monsieur le Maire demande à renouveler l'adhésion à l'AMF 80 pour un montant annuel de 107.92€. Cette adhésion permet une prestation juridique, formation et information, accès internet, organisation et déplacements lors de manifestations pour les maires et adjoints.

Le conseil municipal valide l'adhésion à l'AMF 80 pour 2018.

↳ **Délibération 11.2018 : Devis entretien des espaces verts** : Monsieur le Maire présente les devis de M. Roland DAVAUX pour l'entretien des espaces verts de la commune :

• 12 tontes + entretien parterre	4 491.54€HT	5 389.85€ TTC
• Elagages tilleuls avec ramassage + haies du cimetière	1 172.50€HT	1 407.00€ TTC
• Débroussaillage Cimetière et terrain des domaines 2 fois par an	710€ HT	852€ TTC

Après en avoir délibéré, le conseil municipal **accepte à l'unanimité des présents** les devis de la société de M. Roland DAVAUX du même montant que l'année précédente soit de 7 648.85€ TTC (6 374.04€ HT) pour l'entretien des espaces verts.

↳ **CCALN** : Les quotes parts concernant la voirie sont supprimées. Les services de tonte seront mutualisés en 2018 pour l'ensemble des communes de la CCALN. Une étude est en cours pour effectuer une mutualisation sur des coûts réels.

↳ **Devis calvaires** : Monsieur le maire fait part au conseil municipal du devis de La forge à Bill qui propose la restauration et la ferronnerie de deux calvaires pour les montants suivants :

- Calvaire route départementale 1 730€ HT
- Calvaire cimetièrre 2 620€ HT

Le devis s'élève à 4 350€ HT soit 5 220€ TTC.

Le conseil municipal demande à voir d'autres devis.

↳ **PLUi** : Mme Tatiana VIALLANEIX demande au Maire s'il a des informations concernant le PLUi. Monsieur le Maire n'a pas de nouvelles informations de Mme MARCEL, chargée de l'urbanisme), concernant l'avancement et ne sait pas quand le projet du PLUi sera remis en enquête public.

↳ **Point sur Christophe GRIZARD** : Mme Tatiana VIALLANEIX souhaite revenir sur des propos concernant M. Christophe GRIZARD, qui était intervenu sur l'éolien. Mme VIALLANEIX confirme que M. GRIZARD ne possède pas d'éolienne sur ses terrains. Il a été contacté par la société NORDEX. Il a des panneaux solaires sur des bâtiments agricoles et produit donc de l'électricité mais ne fait pas commerce de panneaux. Mme VIALLANEIX fait lecture d'un message de M. GRIZARD qui fait part au conseil municipal de sa bonne foi (5 maires peuvent assurer de sa crédibilité) et reste à la disposition du conseil pour le projet éolien.

La première partie de la séance est levée à 21h20

M. le Maire, Francis MOURIER, passe la présidence à M. Philippe GOBLET, 1^{er} adjoint au Maire, pour la suite de la séance et se retire.

Consultation de la population :

Monsieur Philippe GOBLET distribue à l'ensemble du conseil municipal la liste des habitants pour la consultation sur le projet éolien.

Cette liste a été établie à partir de la liste électorale arrêtée au 31/12/2017, de la liste des jeunes pour le recensement (ayant 18 ans avant le 31/05/18), de la liste des habitants utilisés pour la distribution des sacs pour le tri sélectif. Il a également pris en compte les déménagements et emménagements récents.

Un débat s'ouvre sur les critères qui ont permis d'établir cette liste à 234 votants. Le conseil municipal décide alors de reprendre et corriger la liste en passant en revue chaque habitation. Après vérification la liste est arrêtée à 237 votants et pourra être complétée si les deux logements vacants trouvent acquéreurs.

Le conseil municipal valide à l'unanimité la liste des votants pour la consultation locale sur l'éolien.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 22h30.

Fait à Mailly-Raineval,
Le 17 avril 2018